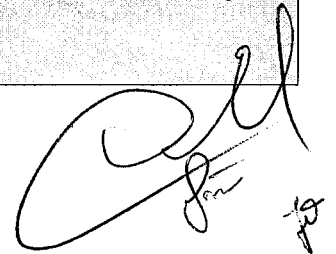
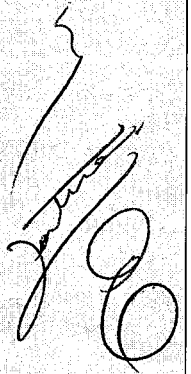


**ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO NPGA UFBA DE 05/02/2020**

Os membros do colegiado do NPGA UFBA relacionados no final deste documento reuniram-se no dia 05 de fevereiro de 2020, em segunda chamada, às 10 horas e 30 minutos na sala 18 da Escola de Administração da UFBA para analisar ou deliberar sobre os pontos relacionados a seguir.

**Pauta:**

1. Informes.
2. Análise do relatório de atividades administrativas.
3. Aprovação de comissão de seleção e do corpo docente para atuar no MPA/Receita Federal.
4. Aprovação do edital de internacionalização.
5. Aprovação de revisão da IN 01/2014, sobre concessão de bolsas.
6. Aprovação do relatório da bolsista de pós-doc Janaina Ottonelli e renovação da bolsa.
7. Aprovação dos pedidos de credenciamento realizados em 2019 para o mestrado profissional.
8. Aprovação de comissão para bolsas Capes-Print de doutorado sanduiche.
9. Definição de datas para seminários de planejamento do NPGA.
10. Definição de datas provisórias para as reuniões do Colegiado do NPGA
11. Aprovação de pós-doutoramentos voluntários.
12. Aprovação do relatório de pós-doutorado de Fernanda Almeida.
13. Aprovação de comissão para atualização do site do NPGA.
14. Definição de critérios para artigos em inglês a serem revisados por empresa vencedora de licitação.
15. Aprovação das novas linhas de pesquisa do Mestrado Profissional
16. O que ocorrer.



Em relação aos pontos da pauta ocorreram os seguintes registros:

**1. Informes.** O coordenador apresentou os seguintes informes:

1.1 Aprovação na Congregação para realização de pesquisa aplicada contratada pela prefeitura de Alagoinhas. Atividades serão resultantes de parceria entre NPGA, PDGS e NEA, sob a coordenação da profa. Dra. Elizabeth Matos Ribeiro.

1.2 Aprovação de 48 vagas para o mestrado profissional a ser ofertado para a Receita Federal. Início: agosto/2020.

1.3 Aprovação da nova bolsista de pós-doutorado: Suzana Más Rosa. Tutor: José Célio Silveira Andrade. Co-tutora: Andréa Cardoso Ventura. Implantação: 14/02/2020

1.4 Aula Inaugural, a ser realizada na manhã do dia 04 de março.

1.5 Prof. Eduardo Paes Barreto Davel está organizando o Fórum Educação e Administração, que se reunirá uma quarta-feira por mês, de 12h15 às 13h45, dentro da linha de pesquisa de Educação, Aprendizagem e Gestão. Os estudantes de doutorado ligados à linha selecionarão referências internacionais que serão expostas e debatidas.

**2. Análise do relatório de atividades administrativas.** Foi aprovado por unanimidade o relatório apresentado a seguir.

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DO NPGA**

**RELATÓRIO DO EIXO ACADÊMICO**

**1. Homologação de Teses e Dissertações recebidas.**

**1.1. Teses**

Monique Silva Costa (DO/2015)

Abimael Magno do Ouro Filho (DINTER/2015.2)

Tatiana Aparecida Ferreira Doin (DO/2016)

**2. Processos de aproveitamento de estudos ou trancamento**

**2.1. Aproveitamento de estudos.**

Ayana Zanúncio Araújo (DO2017). Disciplinas aproveitadas: ADM711 Tópicos Especiais em tecnologia e organizações

**2.2 Trancamento total do semestre**

Virgínia de Lourdes Carvalho dos Santos (DINTER/2015.2) – Segundo trancamento total do semestre por problemas de saúde.

**2.3. Substituição de orientação**

Substituição de orientação de Jason Lúcio de Amorim Santos (DO2018), que deixa de ser orientado pelo prof. Rodrigo Ladeira e passa a ser orientado pela profa. Andréa Cardoso Ventura.

### 1. Solicitação de Coorientação

A Profa. Dra. Elizabeth Matos Ribeiro solicitou a inclusão do Prof. Dr. Milton Correia Sampaio Filho, como coorientador na pesquisa realizada pelo aluno Ivan Santos dos Reis, (Turma MPA 19/ UFBA 2018.2), matrícula 218219734.

### 2. Aprovação de Vagas para Seleção do MPA

Aprovação de 48 vagas para o mestrado profissional a ser ofertado em parceria com a Receita Federal do Brasil com previsão de início das aulas em agosto/2020. Sendo:

- 36 vagas para a RFB
- 4 vagas para servidores do Regime Jurídico Único (RJU) da UFBA
- 4 vagas para Bolsistas (possuir vínculo com: instituição pública (IES, autarquia federal, estadual ou municipal), empresa de Economia Mista, Associações, Cooperativas ou Organizações Sociais (OS). Não serão aceitos como vínculo: cargo comissionado, contrato temporário, contrato de prestação de serviço, colaborador, voluntário.
- 4 vagas supranumerárias (Indígena, Quilombola, Pessoas com Deficiência, Pessoas Trans)

### 3. Aprovação do Edital, Comissão de Seleção e Recursal para o processo do MPA em parceria com a Receita Federal e do corpo docente para ministrar as disciplinas.

Foram aprovados, por unanimidade, o edital de seleção e suas respectivas comissões de seleção e recursal, assim como o corpo docente que irá ministrar as disciplinas.

#### Edital de Seleção

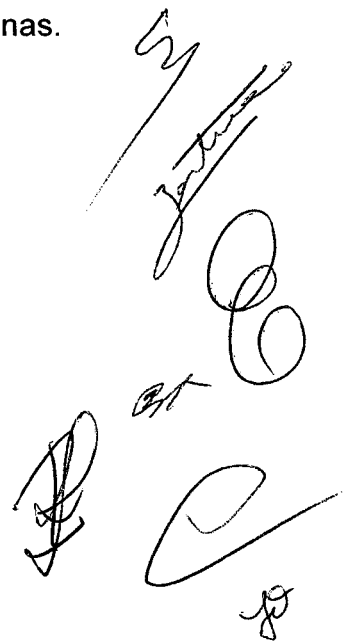
- Previsão de publicação: 02/03/2020
- Previsão de aplicação da prova: 25 ou 26/04/2020
- Previsão de Projeto, Currículo e Arguição: Maio a Julho/2020
- Resultado: previsto para Julho, Agosto/2020
- Matrícula: Setembro/2020

#### Comissão de Seleção

- Elizabeth Matos Ribeiro
- Andréa Cardoso Ventura
- Ana Rita Silva Sacramento
- Suplente: João Martins Tude

#### Comissão Recursal

- Sônia Maria da Silva Gomes
- Adriano Leal Bruni
- Horácio Nelson Hastenreiter Filho
- Suplente: Eduardo Paes Barreto Davel



Corpo Docente

Disciplinas	Carga Horária	Docente
<b>NÚCLEO FUNCIONAL</b>		
Estado e Sociedade	34	João Martins Tude
Organizações Contemporâneas	34	Genauto Carvalho de França Filho
Indivíduos e Organizações	34	Denise Ribeiro de Almeida Daniela Campos Bahia Moscon
Finanças	34	Antonio Francisco de Almeida da Silva Junior Adriano Leal Bruni
Marketing e Comunicação	34	Andréa Cardoso Ventura Guilherme Marback Neto
Gestão Estratégica	34	Horácio Nelson Hastenreiter Filho
Gestão de Tecnologia da Informação	34	Silvio Vanderlei Araújo Sousa Sergio Ricardo Goes Oliveira
Tópicos Especiais em Administração	34	Professor Estrangeiro a ser definido Sandro Cabral
<b>NÚCLEO METODOLÓGICO</b>		
Métodos Quantitativos	34	Jair Sampaio Soares Júnior
Métodos Qualitativos	34	Eduardo Paes Barreto Davel
Projeto de Análise e Intervenção Organizacional (PAIO)	68	José Célio Silveira Andrade Andréa Cardoso Ventura Elizabeth Matos Ribeiro
<b>DISCIPLINAS OPCIONAIS</b>		
Serão definidas oportunamente pela contratante, com base nos temas que reflitam as prioridades organizacionais.		
Optativa 1	34	A definir
Optativa 2	34	A definir
<b>Carga Horária Total</b>	<b>476</b>	---

**4. Aprovação do edital de internacionalização.**

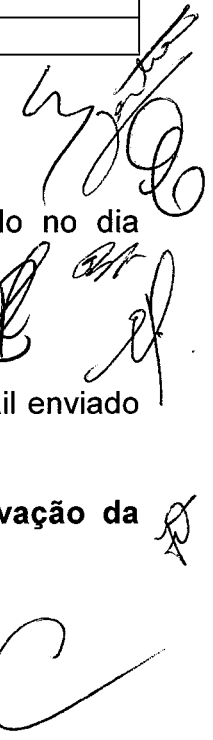
O edital, que circulou entre todos os professores do NPGA em e-mail enviado no dia 31/01/2020, foi debatido e aprovado por unanimidade.

**5. Aprovação de revisão da IN 01/2014, sobre concessão de bolsas.**

A Instrução Normativa, que circulou entre todos os professores do NPGA em e-mail enviado no dia 31/01/2020, foi debatida e aprovada por unanimidade.

**6. Aprovação do relatório da bolsista de pós-doc Janaina Ottonelli e renovação da bolsa.**

Aprovado por unanimidade.



## **7. Aprovação dos pedidos de credenciamento realizados em 2019 para o mestrado profissional**

Houve a solicitação dos seguintes professores doutores. Daniela Campos Bahia Moscon, Genauto Carvalho de França Filho, Sérgio Ricardo Góes Oliveira e Sílvio Vanderlei Araújo Sousa, como professores colaboradores. Após a verificação de seus respectivos currículos lattes, foi constatado que todos os candidatos atendem às determinações da IN 05/2013. Adicionalmente, foi solicitado que a profa. Andréa Ventura, que atualmente é professora colaboradora, passe a ser professora permanente.

O credenciamento dos professores foi aprovado por unanimidade.

## **8. Aprovação de comissão para bolsas Capes-Print de doutorado sanduiche.**

Foi aprovada por unanimidade a seguinte comissão: Profs. Doutores Andréa Cardoso Ventura, Daniela Campos Bahia Moscon e Sérgio Ricardo Góes Oliveira, tendo como suplentes: Elizabeth Matos Ribeiro e Ernani Marques dos Santos.

## **9. Definição de datas para seminários de planejamento do NPGA.**

Foram aprovadas as seguintes datas, quando se conta com a participação de todos os professores do NPGA:

- 14/fevereiro (8h30 às 12h30 e de 13h30 às 17h30, com almoço colaborativo conjunto) – workshop de planejamento do NPGA
- 09/março (8h30 às 12h30) – oficina sobre produção tecnológica
- 09/março (13h30 às 17h30) – oficina sobre preenchimento correto do currículo lattes, permitindo a coleta de dados pela Plataforma Sucupira

## **10. Definição de datas provisórias para as reuniões do Colegiado do NPGA**

Foram aprovadas as seguintes datas: 05/mar, 06/abr, 07/mai, 08/jun, 09/jul, 07/ago, 10/set, 08/out, 09/nov, 07/dez, sempre às 14 horas

## **11. Aprovação de pós-doutoramentos voluntários, sem bolsa de pesquisa**

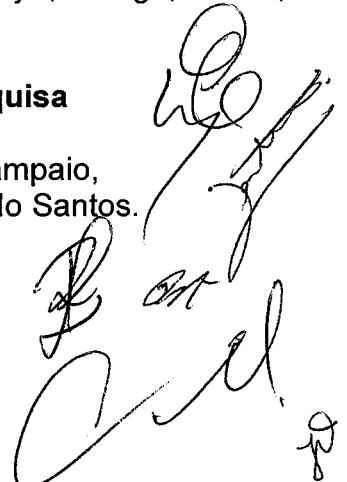
Dr. José Luís Santos Silva, supervisionado por Dra. Vera Mendes, e Dr. Sampaio, supervisionado pelos professores Dr. Genauto França Filho e Dr. Reginaldo Santos.

## **12. Aprovação do relatório de pós-doutorado de Fernanda Almeida.**

Aprovado por unanimidade.

## **13. Aprovação de comissão para atualização do site do NPGA.**

Prof. Davel está coordenando o processo de revisão do site da EAUFBA e propõe que o site do NPGA seja revisto, de forma a estar mais alinhado ao da Escola. Sugere assim, sua revisão, que será muito mais em termos de forma do que de conteúdo. Prof. Rodrigo relembra para não esquecermos da necessidade de interação. Profa. Beth Matos pede para que, se



possível, seja desenvolvido um aplicativo pra interação com interface também para celulares e que permita baixar documentos importantes. Profa. Tânia pede que seja observado a necessidade de criação de uma clara identidade de cada programa da EAUFBA.

Sugere-se comissão formada pelos professores Sílvio Almeida, Eduardo Davel, Andréa Ventura e Rodrigo Ladeira, juntamente com os técnicos Ernani, Artur e Joanito. O aluno Romel será convidado.

A comissão foi aprovada por unanimidade.

#### **14. Definição de critérios para artigos em inglês a serem revisados por empresa vencedora de licitação**

Empresa contratada: Editora Cubo. Serviços com prazo de entrega de 20 dias, para artigos com até 5.000 palavras de um total de 50.000 (cinquenta mil) palavras contratadas.

Os arquivos a serem revisados deverão ser enviados à empresa até, no máximo, dia 10 de abril, considerando-se que o pagamento da prestação de serviços tem que ser realizado até o mês de maio.

Considerando-se o prazo máximo existente para a utilização dos recursos, foram aprovadas as seguintes regras, por ordem de prioridade:

- . Ordem de chegada do artigo completo, já em língua inglesa
- . Pré aprovação deste artigo em periódico
- . Qualificação no Capes

A avaliação do cumprimento dos critérios será realizada pela coordenação do NPGA.

#### **15. Aprovação das novas linhas de pesquisa do Mestrado Profissional**

Considerando-se a reformulação da área de concentração e das linhas de pesquisa já realizadas para o mestrado e doutorado acadêmico e considerando-se que estas se refletem também no mestrado profissional, propõe-se que a formalização desta reformulação. Destaca-se que essas alterações não caracterizam uma reforma curricular

Foi aprovado por maioria de votos que a nova área de concentração e as novas linhas do Mestrado Profissional em Administração do NPGA passarão a ser:

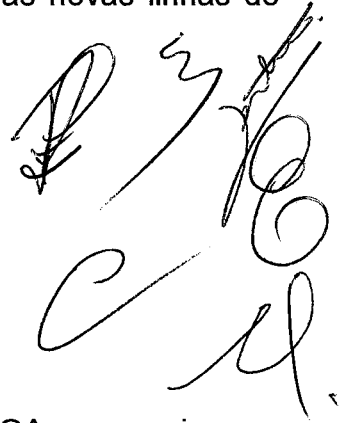
Área de Concentração: Administração.

Linhas de pesquisa

1. Administração Pública e Sociedade
2. Estudos Organizacionais
3. Educação, Aprendizagem e Gestão
4. Tecnologia, Competitividade e Mercados.

#### **16. O que ocorrer.**

16.1 Profa. Andréa Ventura pede apoio de todos os professores do NPGA para revisar os projetos atuais que estão sendo desenvolvidos por cada um deles. Estas informações devem



ser atualizadas tanto no documento que circulará entre todos os professores (obtido no próprio site do NPGA) como nos respectivos currículos lattes.

16.2 Profa. Tânia Fischer sugere que NPGA e PDGS consultem, em conjunto, a procuradoria da UFBA, sobre as formas de oferta de mestrados profissionais, para que não haja riscos.





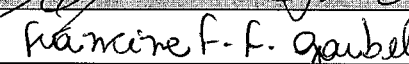



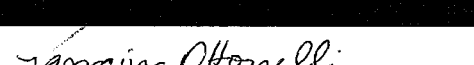
16.3 Os alunos estão solicitando um curso de NVIVO. A coordenação irá verificar a possibilidade de trazer um parceiro da UFS, para atender esta demanda.

16.4 Profa. Tânia destaca da dificuldade de que os Programas de Pós-Graduação sigam financiando a Escola. Entende que devemos verificar, institucionalmente, como alinhar as necessidades e interesses. Sugere a discussão em reunião de departamento.

Sem mais a tratar o coordenador, Prof. Dr. Genauto França Filho encerrou a reunião às 12h (doze horas) e eu, Joanito Carmo dos Santos Junior, secretário acadêmico do NPGA, lavrei esta ata, que segue assinada por mim e pelos membros do Colegiado presentes.

Salvador, 05 de fevereiro 2020.

Joanito Carmo dos Santos Junior, secretário acadêmico do NPGA.

MEMBRO	ASSINATURA
Andréa Cardoso Ventura	
Eduardo Paes Barreto Davel	
Elizabeth Matos Ribeiro	
Ernani Marques dos Santos	
Ernani Sampaio Dórea (Rep. Técnicos)	
Francine Garbelotti (Rep. Estudantil)	
Genauto Carvalho de França Filho	
Rodrigo Ladeira	
Tânia Maria Diederichs Fischer	
<b>NÃO Membros do Colegiado Presentes</b>	
Janaina Ottonelli	