
ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO NPGA UFBA DE 09/JULHO/2020

Os membros do colegiado do NPGA UFBA relacionados no final deste documento se reuniram no dia 09 de julho de 2020, em segunda chamada, às 14 horas e 30 minutos, no ambiente virtual Google Meets, tendo em vista o isolamento social provocado pela Pandemia do Covid-19, para analisar ou deliberar sobre os pontos relacionados a seguir.

Pauta:

1. Informes.
2. Análise do relatório de atividades administrativas.
3. Discussão sobre critérios para apoio a eventos *online* visando à futura alteração da IN 01/2013
4. Validação nova representação discente (período julho de 2020 a junho de 2021)
5. Discussões preliminares sobre itens do Planejamento NPGA
6. O que ocorrer.

Em relação aos pontos da pauta ocorreram os seguintes registros:

1. Informes. O coordenador apresentou os seguintes informes:

- 1.1. Situação de inadimplência junto à ANPAD (Associação Nacional de Pós-Graduação e Pesquisa em Administração)
O coordenador do NPGA, professor Genauto França Filho, informou que a solicitação de empenho de recurso para pagamento da anuidade do NPGA foi realizada, desde o mês de março de 2020, por meio da Pró-Reitoria de Pós-Graduação da UFBA, conforme procedimentos dos anos anteriores. Entretanto, o MEC, até o presente momento, não autorizou a despesa deste ano, sem explicitar as razões para o atraso, o que nos mantém inadimplentes junto à ANPAD. Foi registrado que essa situação está ocorrendo com outros programas de Universidades públicas federais. Genauto irá entrar em contato com a nova presidência da ANPAD para verificar a possibilidade de uma atuação em conjunto.
- 1.2. Reunião com uma das chapas candidata à direção da ANPAD
O coordenador informou que o fato de estarmos inadimplentes com a ANPAD e os esforços empreendidos para tentar resolver tal impedimento consumiram tempo e afetou nossa capacidade de mobilização (mesmo motivacional) para tentar viabilizar a realização de debate com as duas chapas concorrentes. No entanto, destacou que a chapa "Ciência em Ação" buscou, reiteradas vezes, contato com o NPGA reforçando seu desejo de explicitar sua plataforma de projeto, mesmo sabendo da impossibilidade do voto do NPGA neste pleito. Considerando os reiterados convites feito por esse grupo foi realizado um debate com a candidata à presidência da ANPAD, professora

Alketa Peci, no dia 03 de julho. Foi informado que a referida chapa foi vencedora no pleito.

- 1.3. Complementação dos produtos técnicos e tecnológicos do triênio 2017-2019
A coordenadora do Mestrado Profissional (MPA), professora Elizabeth Matos, informou que está sendo realizado um grande esforço pela Equipe Técnica do NPGA no sentido de realizar a complementação dos produtos técnicos e tecnológicos (PTTs) informados pelos professores do NPGA no triênio. Foi ressaltado pela coordenadora a importância e urgência do envio dos dados e respectivas comprovações das produções. Comunicou, ainda, que os professores que ainda não enviaram todos os dados e documentos comprobatórios estão sendo contatados individualmente. Foi ressaltado, ainda, que uma das dificuldades encontradas para a comprovação desse tipo de produção no triênio foi a decisão da Área 27 que deixou de aceitar a modalidade "eventos" na lista de produtos possíveis. Devido a essa decisão há professores do Núcleo de Docentes Permanentes (NDP) do MPA que ficaram sem registro de PTTs no triênio. Foi ressaltado, ainda, que para atender aos novos critérios de avaliação da CAPES os docentes permanentes do MPA devem ter ao menos um produto registrado nesse tipo de produção no quadriênio. Finalizando esse informe, foi destacado que os programas acadêmicos também estão sendo estimulados pelos novos parâmetros da CAPES a registrar esse tipo de produção, mas sem a obrigatoriedade exigida no caso dos programas profissionais.
- 1.4. Nova data para entrega do relatório do quadriênio
O professor Genauto França Filho informou que a Capes antecipou para 20 de dezembro o prazo para lançamento dos dados de 2020 e envio do Relatório de Avaliação do Quadriênio. Em razão dessa antecipação, comunicou que haverá necessidade de esforço conjunto de todos os professores do NPGA para podermos apresentar os dados necessários na data indicada.
- 1.5. Manifesto das Áreas de Avaliação da Capes (03/07/2020)
O professor Genauto informou que os Coordenadores das Áreas de Avaliação registradas na Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal do Nível Superior (CAPES) enviaram à instituição, no dia 03 de julho de 2020, um manifesto referente às diversas alterações que estão sendo propostas no sistema de avaliação da Pós-Graduação, à revelia de decisões anteriormente tomadas por grupos de trabalhos criados para debater e propor mudanças na sistemática de avaliação. Pelas razões expostas, informou que o NPGA irá apoiar o pleito das coordenações.
- 1.6. Estímulo à realização de Oficinas Livres de Pré-Qualificação
A vice coordenadora do NPGA, professora Andréa Ventura, informou que, tendo em vista a impossibilidade de realizar atividades no âmbito de disciplinas, por conta das suspensões das atividades da UFBA, a coordenação do Núcleo decidiu estimular os orientadores a realizar "Oficinas Livres de Pré-Qualificação", envolvendo, preferencialmente, os professores que já estão escalados para participar das bancas de qualificação.

Essas oficinas livres terão por objetivo possibilitar a coleta de opiniões diferentes, a fim de facilitar a continuidade dos projetos de pesquisa daqueles alunos que estão adiantados e em condições de fazê-lo. Essas oficinas podem ser agendadas

diretamente pelos orientadores, sendo que a participação do professor responsável pela disciplina onde as qualificações seriam realizadas (PAIO ou Seminários), apesar de bem-vinda, é optativa.

Destacou a professora que, todos os orientadores que quiserem realizar essa atividade optativa poderão utilizar a assinatura do aplicativo Zoom, realizada pelo NPGA, e que, após o retorno das atividades UFBA, essa atividade deverá ser validada e integralizada ao fluxo formal de realização do curso.

1.7. Portaria da Fapesb sobre bolsas de estudo

A professora Andréa Ventura informou que a Fapesb circulou um Ofício (n. 010/2020), em anexo, datado de 01 de julho de 2020, no qual solicita aos programas que identifiquem a situação dos bolsistas no que se refere ao desenvolvimento das pesquisas, visando com esse pleito fundamentar a decisão sobre possíveis cancelamentos, suspensões temporárias ou pela continuidade da bolsa.

A coordenação entrou em contato individualmente com cada bolsista e seu respectivo orientador buscando informações sobre o andamento das pesquisas. A representação discente informou que realizou reunião com a maioria dos bolsistas e que estes informam que as pesquisas seguem em andamento. Ficou acordado, então que, caso não haja pedido explícito de suspensão da bolsa, todos os alunos bolsistas serão enquadrados na situação de continuação da bolsa, tendo em vista que todos os orientadores seguem realizando supervisão remota dos estudos em andamento.

A representação discente registrou, ainda, que entende que a UFBA deveria elaborar uma nota de repúdio em relação ao posicionamento da Fapesb.

1.8. Reuniões com alunos NPGA (geral e MPA/SESAB)

A professora Andréa Ventura informou que a coordenação do NPGA realizou duas reuniões com o corpo discente nos últimos meses. A primeira, realizada em 22 de junho, foi aberta a todos os alunos do NPGA. Nesse encontro, os alunos apresentaram e tiveram solucionadas suas principais dúvidas sobre o período de suspensão das atividades da UFBA. As principais angústias vividas por muitos estudantes foram relatadas. Durante a reunião, sobressaíram-se as dificuldades encontradas pelos alunos do MPA-SESAB, visto que, por se tratar de funcionários da Secretaria de Saúde do Estado da Bahia, estão na linha de frente dos trabalhos relativos à Pandemia do Covid-19.

Por esta razão, a pedido dos estudantes do MPA-SESAB, foi realizada reunião específica, em 08 de julho de 2020. O principal encaminhamento da reunião foi a necessidade de realização de um levantamento, por parte da secretaria do MPA, para coletar informações mais claras sobre a situação geral dos alunos tanto em relação à submissão e aprovação ou não do projeto de pesquisa junto à Plataforma Brasil, quanto identificar a necessidade de adequação do escopo dos projetos. Foi solicitado que todos os alunos que avaliam ter necessidade de ajustes entrem em contato com seus respectivos orientadores para que, juntos, alinhem as possibilidades existentes. Também foi acordado que, até o final do mês de agosto, o NPGA irá realizar uma oficina sobre possibilidades de trabalhos de final de curso de mestrado profissional.

- 1.9. Nova verba para revisão de artigos em inglês
A professora Andréa Ventura informou que, dando seguimento às tratativas iniciadas na reunião do mês de junho sobre as formas de utilização de recursos do DINTER, foi realizada uma nova contratação de prestação de serviços de revisão de textos em inglês. A verba, no valor de até R\$ 5.250,00, será direcionada, prioritariamente, para a revisão de artigos científicos já prontos para submissão em periódicos qualificados. O serviço será realizado de acordo com a demanda, por ordem de chegada das solicitações, enquanto houver verba. O prazo máximo para envio de solicitações é 31 de março de 2021, tendo em vista que o contrato do DINTER e sua respectiva prestação de contas expira em abril de 2021.
2. **Análise do relatório de atividades administrativas.**
Foi aprovado por unanimidade o relatório apresentado a seguir.

RELATÓRIO DE ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DO NPGA

RELATÓRIO DO EIXO ACADÊMICO

Homologação da Defesa

Luiz Alberto Bastos Petitinga (DO/2015.2) - Orientador Reginaldo Souza Santos

Monica Mac-Allister Brito (MEA/2018.1) - Orientadora Mônica de Aguiar Mac- Allister da Silva

Homologação de Substituição de Membro de Banca

Ulysses Cruz (DINTER/2015.2) - Orientador José Célio Silveira Andrade

Substituição de Profa. Dra. Márcia Marinho por Profa. Dra. Andréa Ventura (NPGA/UFBA)

RELATÓRIO DO EIXO PROFISSIONAL

Aprovação de Co-Orientação

Prof. Dr. Jair Sampaio para realização de co-orientação de Liz Vanessa Coutinho de Oliveira (MPA/SESAB) - orientadora: Andréa Ventura

3. Discussão sobre critérios para apoio a eventos *online* visando à futura alteração da IN 01/2013
Foi aprovado por unanimidade que a IN relativa a apoio a eventos passe a incluir o apoio à participação de eventos online por meio do pagamento do valor total ou parcial de taxa inscrição. Todas as demais regras da norma continuam válidas.
4. Validação nova representação discente (período julho de 2020 a junho de 2021)
Foi informado pela Professora Andrea Ventura que a eleição da nova representação discente foi realizada no dia 16 de junho de 2020, com a participação online de 31 alunos, e que foi eleita, por unanimidade, a chapa composta por: Elenita Barbosa de Souza (Doutorado 2019), como representante; Juliana Fonseca Oliveira de Melo (Doutorado 2020), como vice representante e Diana Rôde de Lima (Mestrado Acadêmico 2019), como suplente.
A professora Elizabeth Matos, coordenadora do eixo profissional, solicitou que a nova representação faça o acolhimento dos alunos do MPA. A representante discente informou que isso já está sendo realizado e que estavam trabalhando na preparação de ampla rede de comunicação para promover maior integração de todos os estudantes do NPGA.

5. Discussões preliminares sobre itens do Planejamento NPGA

Foi proposta a formação de uma comissão de trabalho que irá buscar estabelecer elementos para o planejamento de curto, médio e longo prazo do NPGA, incluindo políticas claras de ensino, pesquisa e extensão. Ao abrir o tema ao debate alguns professores manifestaram interesse em colaborar com o esforço liderado pela equipe de coordenação do Núcleo. Desse modo, a referida Comissão será composta pelos professores Genauto França Filho, Andréa Cardoso Ventura (coordenadora geral da comissão), Elizabeth Matos, Ariadne Rigo, Eduardo Davel, Jair Sampaio e Roberto Brasileiro.

Ficou acordado que os primeiros elementos a serem discutidos pela comissão serão a política de composição das bancas de avaliação de teses e dissertações, os critérios de credenciamento e credenciamento dos docentes, com regras específicas diferenciadas para os programas acadêmico e profissional, e a criação de uma estrutura de apoio mútuo entre os professores das respectivas linhas de pesquisa.

6. O que ocorrer.

6.1. A Profa. Ariadne Rigo informou que está quase certo que a Capes não irá apoiar a bolsa de professor visitante júnior a qual havia sido contemplada pelo edital da Capes Print. Informou que a nova política da Capes se chama 'Internacionalização em Casa'. Registrou que ainda há uma pequena possibilidade de sua saída para o pós-doutoramento, prevista para setembro de 2021.

6.2. O Prof. Eduardo Davel informou que havia iniciado, antes da pandemia, o Fórum Educação e Administração e que já houve a apresentação de dois livros que integram esse esforço, informando que as atividades serão retomadas em agosto, na modalidade virtual.

6.3. A Profa. Andréa Ventura informou que, desde 03 de julho, passou a atuar como coordenadora da Câmara Temática de Resiliência Urbana, ligada ao Painel Salvador de Mudanças do Clima. Trata-se de uma atividade de extensão importante para o NPGA e para a Escola de Administração da UFBA.

Sem mais a tratar o coordenador, Prof. Dr. Genauto Carvalho de França Filho encerrou a reunião às dezessete horas e eu, Joanito Carmo dos Santos Junior, secretário acadêmico do NPGA, lavrei esta ata, que segue assinada por mim e pelos membros do Colegiado presentes. Salvador, 09 de julho de 2020.

Joanito Carmo dos Santos Junior, secretário acadêmico do NPGA.

MEMBRO	ASSINATURA
Andréa Cardoso Ventura (Vice-Coordenadora)	
Eduardo Paes Barreto Davel	

Elizabeth Matos Ribeiro	
Ernani Marques dos Santos	
Ernani Sampaio Dórea (Rep. Técnicos)	
Francine Garbelotti (Rep. Estudantil)	
Elenita Barbosa de Souza Rep. Estudantil)	
Genauto Carvalho de França Filho (Coordenador)	
Rodrigo Ladeira (com problemas técnicos)	
Tânia Maria Diederichs Fischer (com problemas técnicos)	

Demais membros	
Ana Rita Silva Sacramento (com problemas técnicos)	
Antonio Sérgio Araújo Fernandes	
Ariadne Scalfoni Rigo	
Daniela Campos Bahia Moscon	
Diana Rôde de Lima ((Rep. Estudantil – Suplente)	
Diva Ester Okazaki Rowe	
Maria Elisabete Pereira dos Santos	





Emitido em 09/07/2020

ATA Nº 1595/2020 - EADM (12.01.58)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado eletronicamente em 12/08/2020 08:38)
ERNANI SAMPAIO DOREA
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
283600

(Assinado eletronicamente em 13/08/2020 15:33)
GENAUTO CARVALHO DE FRANCA FILHO
COORDENADOR
1095733

(Assinado eletronicamente em 11/08/2020 11:11)
ANTONIO SERGIO ARAUJO FERNANDES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2245959

(Assinado eletronicamente em 14/08/2020 07:01)
ERNANI MARQUES DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1316015

(Assinado eletronicamente em 13/08/2020 23:39)
DIVA ESTER OKAZAKI ROWE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1631650

(Assinado eletronicamente em 11/08/2020 11:16)
DANIELA CAMPOS BAHIA MOSCON
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2657713

(Assinado eletronicamente em 11/08/2020 19:19)
ELIZABETH MATOS RIBEIRO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1678057

(Assinado eletronicamente em 12/08/2020 08:54)
MARIA ELISABETE PEREIRA DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1809261

(Assinado eletronicamente em 11/08/2020 14:30)
EDUARDO PAES BARRETO DAVEL
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1809654

(Assinado eletronicamente em 11/08/2020 13:56)
ARIADNE SCALFONI RIGO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1493904

(Assinado eletronicamente em 12/08/2020 11:12)
ANDREA CARDOSO VENTURA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
3084178

(Assinado eletronicamente em 11/08/2020 21:49)
ANA RITA SILVA SACRAMENTO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
3088038

(Assinado eletronicamente em 12/08/2020 21:09)
JOANITO CARMO DOS SANTOS JUNIOR
ADMINISTRADOR
1619929